

SUTARTIS
DĖL KONSULTAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO ŪKININKAMS, JAUNIESIEMS
ŪKININKAMS IR KITIEMS ŽEMĖS VALDYTOJAMS

2016 m. gegužės 2 d. Nr. 8P- 16-121
Vilnius

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos kanclerės Dalios Miniataitės, veikiančios pagal Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos darbo reglamento, patvirtinto Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2008 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-658 „Dėl Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos darbo reglamento patvirtinimo“, 72 punktą, ir VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba (toliau – Tiekėjas), atstovaujama direktoriaus Edvardo Makelio, veikiančio pagal Įstatų suteiktus įgaliojimus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai Šalimi,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

A 2015 m. rugpjūčio 10 d. buvo paskelbtas atviras konkursas dėl konsultavimo paslaugų pirkimo ūkininkams, jauniejiems ūkininkams ir kitiems žemės valdytojams (toliau – Konsultavimo paslaugų gavėjai) (pirkimo Nr. 166351);

B Tiekėjas yra ir šios Sutarties galiojimo metu bus pasirengęs Pasiūlyme nurodytomis sąlygomis profesionaliai bei tinkamai teikti konsultavimo paslaugas;

C Užsakovas, sudarydamas šią pirkimo sutartį siekia užtikrinti konsultavimo paslaugų prieinamumą Konsultavimo paslaugų gavėjams, ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos Viešojo pirkimo komisijos 2016 m. gegužės 2 d. posėdžio protokolu Nr. 3VP-130 (21.3), sudaro šią Konsultavimo paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. SĄVOKOS IR APIBRĖŽIMAI. SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Sutartyje, išskyrus atvejus, kai Sutartyje nurodyta kitaip arba tai aišku iš konteksto, naudojamos šiame papunktyje apibrėžtos sąvokos:

1.1.1. **Konkursas** – 2015 m. rugpjūčio 10 d. paskelbtas atviras viešojo pirkimo konkursas dėl konsultavimo paslaugų pirkimo (pirkimo Nr. 166351);

1.1.2. **Konkurso sąlygos** – 2015 m. rugpjūčio 10 d. paskelbto atviro viešojo konsultavimo paslaugų pirkimo (pirkimo Nr. 166351) sąlygos su visais priedais, pakeitimais bei paaiškinimais.

1.1.3. **Konsultavimo paslaugos** – tai Konkurso sąlygose nurodytos konsultavimo bei visos su tuo susijusios paslaugos;

1.1.4. **Pasiūlymas** – remiantis Konkurso sąlygomis Tiekėjo parengtas ir Užsakovui nustatyta tvarka pateiktas Tiekėjo pasiūlymas. Tiekėjo pasiūlymas yra neatskiriama Sutarties dalis.

1.1.5. **Konsultavimo paslaugų gavėjai** – ūkininkai, jaunieji ūkininkai ir kiti žemės valdytojai, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nustatyta tvarka atrinkti gauti konsultavimo paslaugas ir tapti konsultavimo paslaugų gavėjais pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Konsultavimo paslaugos, ūkio valdymo ir ūkininkų pavadavimo paslaugos“ veiklos sritį „Parama pasinaudoti konsultavimo paslaugomis“.

1.2. Sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis teisės aktais ir sistemiškai su Konkurso sąlygomis bei Tiekėjo pateiktu Pasiūlymu. Tuo atveju, jei po šios Sutarties sudarymo bus nustatyti bet kokie neatitikimai tarp Sutarties nuostatų, Konkurso sąlygų ir / ar Pasiūlymų turinio, ši Sutartis bus aiškinama vadovaujantis visų pirma Konkurso sąlygomis ir šios Sutarties (kurios projektas yra Konkurso sąlygų sudėtinė dalis) nuostatomis ir tik po to – Pasiūlymų turiniu.



1.3. Visos šios Sutarties spragos turi būti užpildomos ir / ar visi neaiškumai turi būti aiškinami vadovaujantis viešųjų pirkimų principais ir / ar *mutatis mutandis* taikant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Užsakovas ir Tiekėjas susitaria dėl Konsultavimo paslaugos teikimo Konsultavimo paslaugos gavėjui sudarymo principų šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.2. Šalys susitaria, kad Konsultavimo paslaugos bus teikiamos pagal šias temas:

2.2.1. Teisės aktais nustatytų valdymo reikalavimų ir geros agrarinės ir aplinkosaugos būklės standartų laikymasis;

2.2.2. Klimatui ir aplinkai naudingos žemės ūkio praktikos taikymas;

2.2.3. Darbo ir ūkio saugos standartų taikymas;

2.2.4. Vandens apsaugos, atsižvelgiant į 2000 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2000/60/EB, 2000 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvoje 2000/60/EB, nustatančią Bendrijos veiksmų vandens politikos srityje pagrindus (Vandens pagrindų direktyva);

2.2.5. Integruotos augalų apsaugos priemonių, kurios mažintų pesticidų naudojimą, taikymas;

2.2.6. Besikuriančių ūkininkų, pirmiausia jaunųjų, konsultavimas dėl ūkio steigimo;

2.2.7. Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programoje numatytų priemonių, kuriomis siekiama žemės ūkio modernizavimo, konkurencingumo stiprinimo, sektorių integracijos, inovacijų ir orientavimosi į rinką bei verslumo skatinimo, įgyvendinimo.

2.3. Tiekėjas įsipareigoja teikti konsultavimo paslaugas iki sutarties galiojimo pabaigos.

2.4. Šalys susitaria, kad kiekvienu atveju Konsultavimo paslaugos, kurią Konsultavimo paslaugos gavėjas pageidauja gauti, apimtis nustatoma Konsultavimo paslaugos gavėjo nuožiūra pagal jo poreikius, atsižvelgiant į Konsultavimo paslaugų techninę specifikaciją, ir jų suteikimo kaina neviršija 1 500 Eur (vieno tūkstančio penkių šimtų eurų) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM).

2.5. Konsultavimo paslauga gali būti teikiama esant visoms šioms sąlygoms:

2.5.1. Konsultavimo paslaugos gavėjas turi poreikį dėl Sutarties 2.2 papunktyje nurodytos Konsultavimo paslaugos ir dėl to pateikė paraišką Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) dėl dalyvavimo Konsultavimo paslaugų gavėjų atrankoje gauti konsultavimo paslaugas, finansuojamas iš Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos lėšų skirtų priemonei „Konsultavimo paslaugos, ūkio valdymo ir ūkininkų pavadavimo paslaugos“;

2.5.2. Agentūra patvirtino Konsultavimo paslaugų gavėją tinkamu gauti Konsultavimo paslaugas, kurios finansuojamos iš Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos lėšų skirtų priemonei „Konsultavimo paslaugos, ūkio valdymo ir ūkininkų pavadavimo paslaugos“;

2.5.3. Sutarties galiojimo terminas nėra pasibaigęs.

2.6. Konsultavimo paslaugos temos, Konsultavimo paslaugos teikimo valandiniai įkainiai, Sutarties ir kiti terminai pateikti Konkurso sąlygose bei Tiekėjo pasiūlyme. Tikslios teikiamos Konsultavimo paslaugos ir jų apimtys nustatomos Tiekėjui su Konsultavimo paslaugų gavėju sudarant dvišales sutartis dėl konsultavimo paslaugų teikimo, kuriose numatyta, kad konsultavimo paslaugos atitinka Konsultavimo paslaugų techninę specifikaciją, Konsultavimo paslaugos teikimo 1 (vienos) valandos įkainį ir suteikimo kainą.

2.7. Už faktiškai suteiktas Konsultavimo paslaugas Tiekėjui bus apmokama vadovaujantis Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Konsultavimo paslaugos, ūkio valdymo ir ūkininkų pavadavimo paslaugos“ veiklos srities „Parama pasinaudoti konsultavimo paslaugomis“ įgyvendinimo taisyklėmis.

2.8. Sutarties galiojimo metu Pasiūlyme nurodyti įkainiai negali būti perskaičiuojami (didinami arba mažinami) dėl bendro kainų lygio kitimo.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti paslaugą profesionaliai, apdairiai, rūpestingai, siekti išvengti bet kokio galimo interesų konflikto, vadovaudamasis šios Sutarties nuostatomis, galiojančių teisės aktų reikalavimais bei juose nustatytais apribojimais. Teikdamas paslaugą Tiekėjas privalo veikti Konsultavimo paslaugų gavėjo interesais. Tiekėjo teikiama paslauga pagal šią Sutartį turi atitikti Konsultavimo paslaugų pirkimo konkurso sąlygas ir Pasiūlymą.

3.1.2. užtikrinti Užsakovo ir Konsultavimo paslaugos gavėjo pateiktos informacijos konfidencialumą, apsaugą ir neatskleidimą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas privalomas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos lėšų skirtų priemonės „Konsultavimo paslaugos, ūkio valdymo ir ūkininkų pavadavimo paslaugos“ veiklos srities „Parama pasinaudoti konsultavimo paslaugomis“ įgyvendinimo taisyklės. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad šių įsipareigojimų laikytųsi jo darbuotojai.

3.1.3. griežtai laikytis Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimų;

3.1.4. Paslaugų teikimo metu, Užsakovui pareikalavus, teikti informaciją apie Paslaugų teikimo eigą;

3.1.5. Užsakovui pateikus pastabas dėl suteiktų paslaugų, Tiekėjas įsipareigoja raštu atsakyti į pateiktas pastabas ir (arba), jei reikalinga, jas koreguoti;

3.1.6. Šalių bendru sutarimu vykdyti kitus su Sutarties vykdymu susijusius Užsakovo nurodymus, nenumatytus Sutarties priede pateiktos Techninės specifikacijos sąlygose;

3.2. Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. bendradarbiauti su Tiekėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kurios pastarasis gali pagrįstai paprašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį ir kuri yra reikalinga Paslaugoms teikti, taip pat užtikrinti, kad Užsakovo bei Užsakovui pavaldžių įstaigų ir įmonių darbuotojai bendradarbiautų su Tiekėjo darbuotojais ir (ar) atstovais Paslaugų teikimo tikslais pagal šią Sutartį, taip pat dalyvautų numatomuose Šalių susitikimuose, jei tokie bus rengiami;

3.2.2. griežtai laikytis Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimų;

3.2.3. vykdyti kitus Sutartimi priimtus įsipareigojimus.

3.3. Užsakovas ir Tiekėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ar Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Konsultavimo paslaugos teikimo 1 (vienos) valandos įkainis yra 49,97 Eur (keturiasdešimt devyni eurų, 97 ct) su PVM;

4.2. Šios Sutarties 4.1 papunktyje nurodytas Konsultavimo paslaugos teikimo 1 (vienos) valandos įkainis gali būti perskaičiuojamas tik pasikeitus PVM. Šalys susitaria, kad Sutarties Konsultavimo paslaugų teikimo 1 (vienos) valandos įkainis gali kisti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų įstatymų ir įstatymus lydinčių teisės aktų, keičiančių PVM dydį Sutartimi perkamoms Konsultavimo paslaugoms, ir priimti šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju 1 (vienos) valandos Konsultavimo paslaugų įkainis pasikeičia tiek, kiek pasikeičia PVM. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus teisės aktui dėl PVM dydžio pakeitimo. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuotas 1 (vienos) valandos įkainis taikomas už tas Konsultavimo paslaugas, už kurias PVM sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam PVM. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutarties kaina perskaičiuojama nebus.



4.3. Konsultavimo paslaugos teikimas pagal temas, nurodytas Sutarties 2.2.1–2.2.6 papunkčiuose, apmokamas ne didesniu kaip 100 proc. intensyvumu, o pagal temas, nurodytas Sutarties 2.2.7 papunktyje – ne didesniu kaip 70 proc. intensyvumu. Tiekėjui apmokama pagal 4.1 papunktyje nustatytą Konsultavimo paslaugos teikimo 1 (vienos) valandos įkainį, neviršijant nurodyto intensyvumo pagal atskiras temas.

4.4. Tiekėjas kartą į ketvirtį už Konsultavimo paslaugų gavėjams suteiktas Konsultavimo paslaugas Agentūrai pateikia nustatytos formos mokėjimo prašymą Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. 3D-507 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Administravimo taisyklės), nustatyta tvarka.

4.5. Mokėjimo prašymai vertinami ir lėšos išmokamos Administravimo taisyklių nustatyta tvarka.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis atitiks Konkurso sąlygose numatytus kvalifikacinius ir kitus reikalavimus visu šios Sutarties galiojimo metu.

5.2. Jeigu Tiekėjas nesuteikia Konsultavimo paslaugų, arba Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas privalo sumokėti Užsakovui 15 000 Eur (penkiolikos tūkstančių eurų) dydžio baudą.

5.3. Jeigu Tiekėjas, teikdamas Konsultavimo paslaugas, pažeidė Sutartį ir per Užsakovo nurodytą įspėjimo terminą nepašalino įspėjime nurodyto pažeidimo, Tiekėjas privalo sumokėti Užsakovui 1 500 Eur (vieno tūkstančio penkių šimtų eurų) dydžio baudą.

5.4. Užsakovui per 3 (tris) mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos nepradėjus įgyvendinti Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Konsultavimo paslaugos, ūkio valdymo ir ūkininkų pavadavimo paslaugos“ veiklos srities „Parama pasinaudoti konsultavimo paslaugomis“:

5.4.1. Užsakovas sumoka Tiekėjui 20 000 Eur (dvidešimties tūkstančių eurų) dydžio baudą;

5.4.2. Tiekėjas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

5.5. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

5.6. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji

privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, PASIBAIGIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių. Esant Užsakovo poreikiui ir Tiekėjui tinkamai teikiant Konsultavimo paslaugas, Sutartis gali būti pratęsta 2 (du) kartus po 12 (dvylika) mėnesių.

6.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų koregavimas toliau numatytomis aplinkybėmis nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu, dėl kurio pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 8 dalies nuostatas privaloma kreiptis į Viešųjų pirkimų tarnybą sutikimo – koreguojant techninio pobūdžio klaidas, Sutarties Šalių rekvizitų pasikeitimus.

6.3. Sutartis su Tiekėju gali būti nutraukta vienašališkai Užsakovo iniciatyva raštu įspėjus Tiekėją prieš 10 (dešimt) darbo dienų (jei per Užsakovo nurodytą terminą Tiekėjas nepašalino Sutarties pažeidimo) šiais atvejais:

6.3.1. Tiekėjas atsisakė teikti Konsultavimo paslaugas Konsultavimo paslaugų gavėjams;

6.3.2. Tiekėjas iš esmės pažeidė kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus;

6.3.3. paaiškėja kitos aplinkybės, patvirtinančios, kad Tiekėjas neturės galimybių, pajėgumų ar dėl kitų priežasčių negalės tinkamai teikti Konsultavimo paslaugų ir tinkamai vykdyti Sutarties.

6.4. Užsakovui nutraukus Sutartį su Tiekėju, kaip numatyta 6.3 papunktyje, Sutarties nutraukimas įforminamas raštu.

6.5. Ši Sutartis gali būti nutraukta Užsakovo iniciatyva tuo atveju, jei Užsakovas nutraukia Konsultavimo paslaugų gavėjų Konsultavimo paslaugų finansavimą iš Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos lėšų skirtų priemonei „Konsultavimo paslaugos, ūkio valdymo ir ūkininkų pavadavimo paslaugos“.

7. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

7.1. Ši Sutartis yra sudaryta ir turi būti vykdoma bei aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus.

7.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius Sutarties Šalių įgaliotiems atstovams.

8.2. Šalys privalo viena kitą informuoti apie savo adresu, banko sąskaitos ir kitų duomenų pakeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

8.3. Šalys patvirtina, kad pasirašydamos šią Sutartį veikė gera valia ir kad yra įgaliotos sudaryti Sutartį ir įvykdyti įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

8.4. Pasirašydami šią Sutartį, Tiekėjai supranta ir pripažįsta, kad Perkančioji organizacija nėra atsakinga, kad Konsultavimo paslaugų gavėjai sudarys raštiškus susitarimus su Tiekėjais dėl Konsultavimo paslaugų teikimo visa apimtimi (16 000 val.), kaip nurodyta Techninėje specifikacijoje

ir negali būti aiškinama kaip įpareigojanti Perkančiąją organizaciją veikti, kad tokie susitarimai būtų sudaryti.

8.5. Tiekėjas pateiktame pasiūlyme nenumatė, kad Sutarčiai vykdyti pasitelks subteikėjus.

8.6. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.7. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

8.8. Sutartis pasirašoma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.9. Šalių pasirašytas Sutarties priedas „Konsultavimo paslaugų ūkininkams, jauniems ūkininkams ir kitiems žemės valdytojams pirkimo techninė specifikacija“, kurį sudaro 3 (trys) lapai, yra neatskiriama Sutarties dalis.

9. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija

Įstaigos kodas 188675190

PVM mokėtojo kodas LT886751917

Gedimino pr. 19, 01103 Vilnius

Tel. (8 5) 2391001

Faksas (8 5) 2391212

El. p. zum@zum.lt

AB DNB bankas, Vilniaus skyrius

A. s. LT534010042401864637

Banko kodas 40100

TIEKĖJAS

VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba

Įstaigos kodas 110057335

PVM mokėtojo kodas LT100573314

Stoties g. 5, Akademija, 58343 Kėdainių r.

Tel. (8 347) 37 840

Faksas (8 347) 37 026

El. p. info@lzukt.lt

Bankas AB SEB bankas

A. s. LT297044060001814058

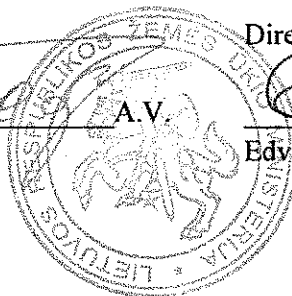
Banko kodas 70440

Ministerijos kanclerė

Direktorius

Dalia Minaitaitė

Edvardas Makelis



Rengėjas: Sigitas Miškinis

Kategorija 11

BVPŽ kodas 79419000-4

Žemės ūkio ministerijos
Teisės departamento direktorius

Andrius Burlėga

2016-05-16

KONSULTAVIMO PASLAUGŲ ŪKININKAMS, JAUNIESIEMS ŪKININKAMS IR KITIEMS ŽEMĖS VALDYTOJAMS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija, įgyvendindama Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Konsultavimo paslaugos, ūkio valdymo ir ūkininkų pavadavimo paslaugos“ veiklos sritį „Parama pasinaudoti konsultavimo paslaugomis“, perka konsultavimo paslaugų teikimo paslaugas (toliau – Konsultavimo paslaugos). Konsultavimo paslaugos bus teikiamos ūkininkams, jaunesiems ūkininkams ir kitiems žemės valdytojams.

2. Konsultavimo paslaugų gavėjai: ūkininkai, jaunesni ūkininkai ir kiti žemės valdytojai, Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerijos nustatyta tvarka atrinkti gauti Konsultavimo paslaugas ir tapti paslaugų gavėjais pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Konsultavimo paslaugos, ūkio valdymo ir ūkininkų pavadavimo paslaugos“ veiklos sritį „Parama pasinaudoti konsultavimo paslaugomis“.

3. Bus sudaroma Sutartis dėl konsultavimo paslaugų teikimo ūkininkams, jaunesiems ūkininkams ir kitiems žemės valdytojams. Konsultavimo paslaugų temas Konsultavimo paslaugų gavėjai pasirenka savo nuožiūra pagal individualius poreikius, konsultavimo paslaugų trukmė suderinama abipusiu rašytiniu sutarimu tarp Konsultavimo paslaugų tiekėjo ir Konsultavimo paslaugos gavėjo.

4. Konsultavimo paslaugų kiekis – ne daugiau kaip 16 000 val. per 12 mėn.

II. PASLAUGŲ APRAŠYMAS

5. Tiekėjai pagal Konsultavimo paslaugų gavėjų poreikį privalės teikti Konsultavimo paslaugas šiomis temomis:

5.1. teisės aktais nustatytų valdymo reikalavimų ir geros agrarinės ir aplinkosaugos būklės standartų laikymasis;

5.2. klimatui ir aplinkai naudingos žemės ūkio praktikos taikymas;

5.3. darbo ir ūkio saugos standartų taikymas;

5.4. Vandens apsaugos įgyvendinimas, atsižvelgiant į 2000 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2000/60/EB, nustatančią Bendrijos veiksmų vandens politikos srityje pagrindus (toliau – Vandens pagrindų direktyva);

5.5. integruotos augalų apsaugos priemonių, kurios mažintų pesticidų naudojimą, taikymas;

5.6. besikuriančių ūkininkų, pirmiausia jaunųjų, konsultavimas dėl ūkio steigimo;

5.7. Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programoje numatytų priemonių, kuriomis siekiama žemės ūkio modernizavimo, konkurencingumo stiprinimo, sektorių integracijos, inovacijų ir orientavimosi į rinką bei verslumo skatinimo, įgyvendinimo.

6. Konsultavimo paslaugų aprašymas pagal temas:

6.1. konsultuodamas dėl teisės aktais nustatytų valdymo reikalavimų ir geros agrarinės ir aplinkosaugos būklės standartų laikymosi, paslaugų teikėjas turi atlikti ūkio įvertinimą dėl teisės aktais nustatytų valdymo reikalavimų ir geros agrarinės ir aplinkosaugos būklės standartų laikymosi bei pagal poreikį konsultuoti dėl vandenių apsaugos, biologinės įvairovės apsaugos, ūkinių gyvūnų

registravimo ir ženklavimo, augalų apsaugos produktų naudojimo, maisto ir pašarų saugos, ūkinių gyvūnų sveikatingumo ir gerovės, geros agrarinės ir aplinkosaugos būklės reikalavimų klausimus;

6.2. konsultuodamas dėl klimatui ir aplinkai naudingos žemės ūkio praktikos taikymo, paslaugų teikėjas turi pagal poreikį konsultuoti dėl klimatui ir aplinkai naudingų augalininkystės ir gyvulininkystės technologijų taikymo, ekologinio ūkininkavimo technologijų, biologinės įvairovės ir ekosistemų dirbamoje žemėje apsaugos;

6.3. konsultuodamas dėl darbo ir ūkio saugos standartų taikymo, paslaugų teikėjas turi pagal poreikį konsultuoti dėl darbuotojų saugos ir sveikatos organizavimo, apimant jų mokymą ir instruktavimą, sveikatos patikros atlikimą, profesinės rizikos vertinimą, darbuotojų aprūpinimą asmeninėmis apsaugos priemonėmis, darbo įrenginius, darbovietes ir jų įrengimą, neblaivumo prevenciją, nelaimingus atsitikimus ir profesines ligas;

6.4. konsultuodamas dėl Vandens apsaugos įgyvendinimo, atsižvelgiant į Vandens pagrindų direktyvą, paslaugų teikėjas turi pagal poreikį konsultuoti dėl vidaus paviršinių vandenų, tarpinių vandenų, pakrančių vandenų ir požeminio vandens apsaugos sistemos klausimus ir pagal poreikį konsultuoti dėl laukinių paukščių apsaugos, natūralių buveinių ir laukinės faunos bei floros apsaugos, vandenų apsaugos nuo taršos nitratais iš žemės ūkio šaltinių, augalų apsaugos priemonių naudojimo, saugojimo, vežimo, geriamo vandens apsaugos, paviršinių vandenų apsaugos, požeminio vandens apsaugos nuo tam tikrų pavojingų medžiagų keliamos taršos, dirvožemio apsaugos naudojant žemės ūkyje nuotekų dumblą, poveikio aplinkai vertinimo, integruotos taršos prevencijos ir kontrolės klausimus;

6.5. konsultuodamas dėl integruotos augalų apsaugos priemonių, kurios mažintų pesticidų naudojimą, taikymo, paslaugų teikėjas turi pagal poreikį konsultuoti dėl 2009 m. spalio 21 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2009/128/EB, nustatančios Bendrijos veiksmų pagrindus siekiant tausiojo pesticidų naudojimo (Pesticidų direktyvos) ir nacionalinių teisės aktų reikalavimų taikymo, supažindinti su integruotos augalų apsaugos samprata ir principais, žemės dirbimo, sėjomainos, sėklų paruošimo, veislių parinkimo, sėjos, tręšimo, augalų apsaugos, produkcijos sandėliavimo technologijomis;

6.6. konsultuodamas dėl besikuriančių ūkininkų, pirmiausia jaunųjų, dėl ūkio steigimo, paslaugų teikėjas turi pagal poreikį konsultuoti dėl Ūkininko ūkio steigimo, registravimo, ūkininko profesinio pasirengimo, žemės ūkio ir kaimo valdų registravimo, ūkio veiklos buhalterinės apskaitos, apimant ūkio veiklos buhalterinės apskaitos teisinį reglamentavimą ir teisės aktų nuostatų taikymą, mokesčių įsipareigojimų vykdymą, ilgalaikio turto apskaitą ir nusidėvėjimo skaičiavimą, materialinių vertybių, sąnaudų, dotacijų ir subsidijų apskaitą, pajamų pripažinimą, savikainos apskaičiavimą ir analizę, atsiskaitymų apskaitą, personalo vadybą;

6.7. konsultuodamas dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programoje numatytų priemonių, kuriomis siekiama žemės ūkio modernizavimo, konkurencingumo stiprinimo, sektorių integracijos, inovacijų ir orientavimosi į rinką bei verslumo skatinimo, įgyvendinimo, paslaugų teikėjas turi pagal poreikį konsultuoti dėl numatomo įgyvendinti projekto atitikimo paramos teikimo bendrosioms nuostatomis ir reikalavimams, remiamų veiklų, paramos dydžio, tinkamumo gauti paramą kriterijų ir įsipareigojimų, tinkamų ir netinkamų finansuoti išlaidų, verslo plano rengimo ir paraiškos pildymo, projekto valdymo, ūkininko ūkio ir ūkio valdos registravimo, ūkio veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo, mokesčių įsipareigojimų vykdymo (mokesčiai, susiję su Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (SODRA), Valstybine mokesčių inspekcija (VMI); paskolos ir kt.), ilgalaikio turto apskaitos ir nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo, materialinių vertybių apskaitos (atsargos, produkcija, biologinis turtas, nebaigta gamyba), pajamų pripažinimo principų ir apskaitos, dotacijų ir subsidijų apskaitos, sąnaudų apskaitos, savikainos apskaičiavimo ir analizės, atsiskaitymų apskaitos (skolos tiekėjams, pirkėjų įsiskolinimas, lizingo apskaita), personalo apskaitos (dėl samdomų darbuotojų; darbo užmokesčio ir kt.).



III. KONSULTAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

7. Konsultavimo paslaugų gavėjas turi būti Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) patvirtintas kaip tinkamas naudos gavėjas gauti Konsultavimo paslaugas pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemonės „Konsultavimo paslaugos, ūkio valdymo ir ūkininkų pavadavimo paslaugos“ veiklos sritį „Parama pasinaudoti konsultavimo paslaugomis“.

8. Tiekėjas suveda Konsultavimo paslaugos gavėjo ir sutarties duomenis į Žemdirbių mokymo ir konsultavimo informacijos sistemą (toliau – ŽMIKIS) (paslaugų teikėjui prisijungimo prie ŽMIKIS informacija bus suteikta) ir įregistruoja paslaugos gavėją.

9. Konsultavimo paslauga turi būti pradėta teikti per 5 darbo dienas nuo raštiško susitarimo dėl konsultavimo paslaugų teikimo su Konsultavimo paslaugų gavėju pasirašymo dienos.

10. Tiekėjas Konsultavimo paslaugų teikimo valandas įrašo į paslaugų registracijos žurnalą (popierinį), kurį saugo savo biure. Taip pat suteiktas Konsultavimo paslaugų teikimo valandas suveda į ŽMIKIS.

11. Tiekėjui už faktiškai suteiktas Konsultavimo paslaugas apmokama kartą į ketvirtį Agentūrai pateikiant nustatytos formos mokėjimo prašymą, Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. 3D-507 „Dėl Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos administravimo taisyklių patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

12. Konsultavimo paslaugos turi būti suteiktos individualiai (Konsultavimo paslaugų teikimo biure, ūkyje pagal paslaugos gavėjo pasirinkimą), išskyrus atvejus, jei dėl Konsultavimo paslaugų specifikos būtina pasirinkti kitą konsultavimo paslaugų teikimo būdą.

13. Konsultavimo paslaugos gavėjui suteiktų Konsultavimo paslaugų 5 punkte nurodytomis temomis apimtis neviršija 1500 Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) per 12 mėnesių laikotarpį.

14. Teikiant Konsultavimo paslaugas 6.1–6.6 papunkčiuose nurodytas temas kompensuojama 100 proc. Konsultavimo paslaugų teikimo valandos įkainio.

15. Teikiant Konsultavimo paslaugas 6.7 papunktyje nurodyta tema kompensuojama 70 proc. Konsultavimo paslaugų teikimo valandos įkainio, likusią įkainio dalį sumokant Konsultavimo paslaugų gavėjui.

16. PVM, kurį Tiekėjas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM atskaitą (net jei tokio PVM paramos gavėjas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų.

UŽSAKOVAS

Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija

Ministerijos kanclerė

Dalia Miniataitė

TIEKĖJAS

VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba

Direktorius

Edvardas Makelis



Žemės ūkio ministerijos
Teisės departamento direktorius

Artūras Burlėga

2016-06-16